



ACCOUNTANTS
IN NON-PROFIT

Vereniging Cliëntenbelang Amsterdam
T.a.v. het bestuur, de directie en het management
Jacob Bontiusplaats 9
1018 LL AMSTERDAM

Amersfoort, 20 maart 2020

Onze referentie : PW/NdO/6278/1607
Betreft : accountantsverslag 2019
Behandeld door : mevrouw drs. P.J.C Luttikholt-Weijers RA en de heer drs. J. Snoei RA

Geacht bestuur, directie en management,

In dit accountantsverslag gaan wij in op de hoofdlijnen van de bevindingen die tijdens onze controle van de jaarrekening 2019 naar voren zijn gekomen.

Onze controle is primair gericht op het uitspreken van een oordeel betreffende de jaarrekening en is daarom niet speciaal gericht om alle onvolkomenheden in de administratieve organisatie en interne beheersing te ontdekken.

Dit rapport is uitsluitend bestemd voor gebruik door het bestuur, directie en management en mag niet zonder onze uitdrukkelijke toestemming aan derden worden verstrekt. Wij hebben dit accountantsverslag op 2 maart 2020 besproken met de audit commissie en op 11 maart 2020 besproken met het bestuur.

Wij danken u hartelijk voor de samenwerking tijdens de uitvoering van onze controlewerkzaamheden en vertrouwen erop u hiermee van dienst te zijn.

Hoogachtend,

WITh accountants B.V.

Drs. P.J.C. Luttikholt-Weijers RA

Inhoud	Paginanummer
1. Inleiding en samenvatting	3
1.1 Reikwijdte van de opdracht	3
1.2 Controleaanpak en belangrijkste aandachtspunten	3
1.3 Controleverklaring	3
1.4 Materialiteit	3
1.5 Analyse van het saldo baten en lasten	4
2. Wet- en regelgeving	5
2.1 Jaarrekening en grondslagen van waardering en resultaatbepaling	5
3. Schattingsposten	6
4. Controlebevindingen en adviezen	7
4.1 Projectmonitoring	7
4.2 Reservepositie	7
4.3 BTW	7
4.4 Subsidievereisten	8
4.5 Administratieve Organisatie en Interne Beheersing	8
5. Overwegingen ten aanzien van de afgegeven controleverklaring	9
5.1 Niet gecorrigeerde fouten	9
5.2 Letter of Representation (LOR)	9
5.3 Onafhankelijkheid	9
5.4 Fraudebeheersing	9
6. Bijlage: Capita Selecta van (mogelijke) sectorontwikkelingen	10

1. INLEIDING EN SAMENVATTING

1.1 Reikwijdte van de opdracht

Bij de planning en de uitvoering van de controle van de jaarrekening 2019 van Vereniging Cliëntenbelang Amsterdam (hierna: CBA) hebben wij de interne beheersingsmaatregelen die onderdeel uitmaken van de administratieve organisatie van uw organisatie in onze overwegingen betrokken. Wij hebben de opzet, het bestaan en – voor zover van toepassing - de werking van interne beheersingsmaatregelen onderzocht voor zover wij dit in het kader van de jaarrekeningcontrole noodzakelijk achten en niet met het doel om zekerheid te verschaffen omtrent het interne beheersingssysteem.

Onze beoordeling van de interne beheersingsmaatregelen hoeft daarom niet alle materiële leemtes in die beheersingsmaatregelen aan het licht te hebben gebracht. Onder een materiële leemte wordt in dit verband verstaan een situatie waarin de opzet, bestaan of de werking van één of meer specifieke interne beheersingsmaatregelen niet bijdragen aan het bewerkstelligen van een relatief laag risico dat zich fouten of fraude hebben voorgedaan die van materieel belang zijn voor de jaarrekening of dat deze niet tijdig zijn ontdekt.

1.2 Controleaanpak en belangrijkste aandachtspunten

Onze accountantscontrole hebben wij uitgevoerd in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nadere Voorschriften Controle en Overige Standaarden (NV COS). Onze controleaanpak is onder andere gericht op het in kaart brengen van de voor de jaarrekening van belang zijnde risico's. De planning en uitvoering van onze controle en de daaraan gerelateerde werkzaamheden zijn met name gericht op:

- controle van de jaarrekening uitmondend in een machtiging tot het opnemen van de te verstrekken controleverklaring van de onafhankelijke accountant inzake deze jaarrekening;
- accountantsverslag waarin onze overwegingen met betrekking tot de jaarrekening worden besproken.

1.3 Controleverklaring

Bij de jaarrekening over 2019 zullen wij een goedkeurende controleverklaring te verstrekken.

1.4 Materialiteit

Voor het bepalen van de materialiteit hebben wij het volgende overwogen:

- de ontvangen baten dienen zoveel als mogelijk te worden besteed aan de doelstellingen;
- gebruikers van de jaarrekening zijn met name geïnteresseerd in het oppotbeleid (reserves en fondsen) en/of de ontvangen baten op de juiste wijze en zo veel als mogelijk worden besteed (totaal van de lasten);
- daarom betreffen dit de twee belangrijkste benchmarks voor het bepalen van de materialiteit.

De materialiteit is bepaald op basis van 1% van het totaal van de lasten. De gehanteerde berekende materialiteit bedraagt € 30.000.

Verder houden wij ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn.

1.5 Analyse van het saldo baten en lasten

Het saldo baten en lasten over 2019 bedraagt € 32.313 overschot (2018: € 55.430 tekort).

Het saldo baten en lasten over 2019 bevat diverse incidentele baten en lasten, betreffende:

- incidentele bate uit een nalatenschap ad € 96.000;
- incidentele bate uit een vrijgevallen post frictiekosten ad € 67.800;
- vrijval BTW voorziening ad € 8.400;
- incidentele bate uit opgenomen vordering UWV inzake een transitievergoeding ad € 42.705;
- baten met betrekking tot projecten 2018 ad € 40.000;
- last uit projectkosten met betrekking tot 2018 ad € 42.000.

Afgezien van deze incidentele baten en lasten zou het resultaat 2019 negatief € 180.592 zijn geweest.

Wij hebben middels toerekening van baten en lasten per project in kaart gebracht welke projecten positief en negatief zijn. De projecten met een negatief resultaat zitten met name in de overige projecten (niet zijnde het hoofdproject). Op totaalniveau constateren wij een negatief resultaat op overige projecten van circa € 125.000.

Wij adviseren om periodiek het resultaat te monitoren per project (door toerekening van loonkosten en andere kosten per project versus de baten, inclusief de prognose en verwachting hierin voor het gehele jaar), exclusief incidentele baten en lasten. Verder is het aanbevelenswaardig om ook in de begroting 2020 te bezien in hoeverre het resultaat 2020 van nihil daadwerkelijk gerealiseerd kan worden gezien het negatieve resultaat.

2. WET- EN REGELGEVING

2.1 Jaarrekening en grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Volgens het 'Stramien voor de opstelling en vormgeving van jaarrekeningen' is het doel van de jaarrekening om informatie te verschaffen over de financiële positie, resultaten en wijzigingen in de financiële positie van een organisatie, die voor een grote reeks van gebruikers nuttig is voor het nemen van economische beslissingen. Dit geldt ook voor organisaties-zonder-winststreven.

U heeft de Richtlijn C1 'Kleine organisaties-zonder-winststreven' toegepast. Wij achten de gehanteerde grondslagen passend voor CBA.

Daarnaast dient rekening te worden gehouden met de Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

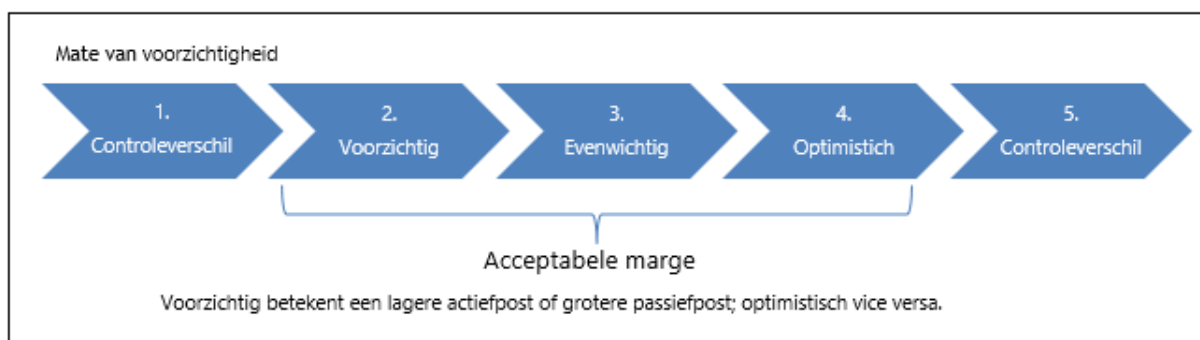
3. SCHATTINGSPOSTEN

In de jaarrekening zijn verschillende schattingsposten opgenomen die mede het resultaat bepalen. Bepaalde schattingen zijn meer gevoelig voor schattingswijzigingen dan andere, vanwege hun belang voor de jaarrekening of de mogelijkheid dat toekomstige gebeurtenissen die van invloed zijn op deze schattingen afwijken van het huidige oordeel van het bestuur c.q. directie.

Wij hebben de belangrijkste gehanteerde factoren en veronderstellingen beoordeeld op basis waarvan de afzonderlijke oordelen en schattingen zijn gevormd en hebben vastgesteld dat deze aanvaardbaar zijn in het kader van de jaarrekening als geheel.

Hieronder geven wij een overzicht van de in de jaarrekening opgenomen schattingsposten, waarbij wij eveneens de mate van voorzichtigheid van uw inschatting weergeven.

Schattingsposten		
Post	Inschatting	Toelichting
Toerekening van baten en lasten aan de projecten	3	Wij hebben de toerekening van de baten en de lasten aan de projecten gecontroleerd en vastgesteld dat de inschatting evenwichtig is.
Voorziening RET	2	De voorziening RET is ingeschat op basis van de situatie dat er geen bedragen meer inbaar zijn. Op dit moment is er nog niet meer informatie bekend. U bent nog wel voornemens om bepaalde bedragen proberen terug te vorderen.



4. CONTROLEBEVINDINGEN EN ADVIEZEN

De controlebevindingen en gerelateerde adviezen worden hieronder weergegeven.

4.1 Projectmonitoring

De periode monitoring van de financiële stand per project (resultaat en verwacht resultaat) heeft verbetering. Naast een vastlegging van de diverse donor voorwaarden (inhoudelijke voorwaarden) en bedragen per project (zoals totaalbudget) is het hierbij van belang dat periodiek een overzicht wordt opgesteld van de baten en lasten per project. De lasten betreffen enerzijds personele lasten (geautoriseerde uren en uurtarief) en anderzijds externe projectkosten. Vastgesteld dient te worden of het gehanteerde uurtarief integraal is, zodat alle kosten van CBA worden gedekt.

Tijdens de jaarrekeningcontrole is op basis van de beschikbare informatie zo goed mogelijk een resultaatbepaling per project gemaakt. Dit format en de uitkomsten hiervan hebben wij reeds besproken met de directeur en administrateur. Uit dit overzicht kwam naar voren dat de toerekening van uren naar juiste project verbetering behoeft. Ook kwam naar voren dat hieruit goede monitoring van de resultaten per project kan worden uitgevoerd, inclusief het tijdig bijstellen hiervan richting de toekomst. De analyse van projectresultaten (wat de reden is, bijvoorbeeld inefficiënt werken en/of te laag uurtarief bij projecten met negatief resultaat) dient u nog te completeren, inclusief doorrekening van de consequenties hiervan voor 2020 en het waar mogelijk en nodig nemen van maatregelen. Zoals ook bij de resultaatanalyse in dit verslag genoemd is het met name bij de overige projecten (niet zijnde het hoofdproject) de situatie dat daar sprake is van een verlies.

4.2 Reservepositie

Wij adviseren u om de reservepositie nader te onderbouwen. Mede gezien het resultaat 2019 (wat negatief is exclusief de incidentele baten en lasten) is het van belang om een minimum reservepositie te bepalen en in de begroting en maatregelen te anticiperen op het tijdig bereiken van deze minimumpositie. Het is goed om deze benodigde reservepositie met de geldverstrekkers (met name de Gemeente Amsterdam) expliciet af te stemmen.

Ook een risicoanalyse, met bijbehorende maatregelen en impact op de benodigde reserves, is in dit kader van belang. In dit kader lijkt het ons ook van belang om de horizon van de projecten mee te nemen en het risico van het niet doorgaan van projecten mee te nemen in de risicoanalyse, inclusief de bijbehorende liquiditeitsbegroting.

4.3 BTW

Zoals vorig jaar in het accountantsverslag opgenomen en zoals in de jaarrekening 2018 toegelicht is het van belang om de BTW-positie nader te onderbouwen en waar nodig ook BTW-aangifte te doen. Wij hebben u gevraagd om een position paper te maken van de projecten, waarbij aangegeven om welke reden geen sprake is van BTW-afdracht en waar dit mogelijk wel speelt. Bij de laatste projecten (waar dit mogelijk wel speelt) hebben wij geadviseerd om dit met een belastingadviseur af te stemmen. Wij hebben de position paper nog niet van u ontvangen. De toelichting in de jaarrekening 2019 hieromtrent dient ook te worden gezien.

4.4 Subsidievereisten

In de subsidievereisten van de Gemeente Amsterdam staan enkele bepalingen waaraan de laatste jaren niet is voldaan, zoals het opnemen van toelichtingen in de jaarrekening en het niet verstrekken van een rapport van feitelijke bevindingen bij de prestaties. Wij adviseren u om dit met de Gemeente Amsterdam af te stemmen (middels akkoord dat huidige handelwijze toereikend is) en bij nieuwe contractafsluitingen ermee rekening te houden dat aan alle daarin opgenomen vereisten wordt voldaan.

In de subsidiebeschikking over 2019 van de Gemeente Amsterdam is, in de paragraaf verplichtingen bij deze subsidie, een kwalitatief criterium opgenomen. De activiteit individuele cliëntondersteuning is gesteld op 950 trajecten en een subsidie van € 427.500. Van de projectleider hebben wij vernomen dat dit aantal trajecten niet is gerealiseerd (geboden ondersteuning is volgens de projectleider 776 trajecten), maar dat er geen afrekening vanuit de Gemeente Amsterdam hiervoor zal plaatsvinden omdat het aantal uur wat er is afgesproken wel is gemaakt en er sprake is van een lump sum subsidie. Wij hebben hier geen bevestiging van ontvangen vanuit de Gemeente Amsterdam.

4.5 Administratieve Organisatie en Interne Beheersing

Naast de in paragraaf 4.1 genoemde aandacht voor projectmonitoring adviseren wij u ook:

- om het 4-ogenprincipe door te voeren in de geautomatiseerde betalingsomgeving. Op dit moment is volgens informatie van de bank dit nog niet doorgevoerd en is er bij bepaalde personen sprake van ruimte zelfstandige betalingsbevoegdheden;
- om de controletechnische functiescheiding ook in de rechtenstructuur van IT-systemen verder door te voeren.

5. OVERWEGINGEN TEN AANZIEN VAN DE AFGEGEVEN CONTROLEVERKLARING

5.1 Niet gecorrigeerde fouten

Er resteren geen materiële verschillen die niet zijn gecorrigeerd in de jaarrekening.

5.2 Letter of Representation (LOR)

Wij zullen u de bevestiging bij de jaarrekening (LOR) verstrekken, met verzoek om die ondertekend te retourneren, gedateerd op de datum van goedkeuring door het bestuur. In de LOR wordt onder andere aangegeven dat u geen informatie voor ons heeft achtergehouden die van betekenis zou kunnen zijn voor de jaarrekening als zodanig of voor de strekking van onze controleverklaring.

5.3 Onafhankelijkheid

Als accountant hebben wij te maken met onafhankelijkheidsregelgeving voor onze beroepsgroep. Hiervan maakt onder andere deel uit dat wij jaarlijks per opdracht moeten toetsen of er een mogelijk probleem is ten aanzien van onze onafhankelijkheid.

Wij hebben ten aanzien van de opdracht van CBA geen problemen in het kader van de onafhankelijkheid geconstateerd.

5.4 Fraudebeheersing

Bij de planning, uitvoering en evaluatie van onze controlebevindingen beoordelen wij het risico dat de jaarrekening als gevolg van fraude afwijkingen van materieel belang bevat. Wij benadrukken dat onze controlewerkzaamheden niet specifiek gericht zijn op het ontdekken van fraude. De primaire verantwoordelijkheid voor het voorkomen en ontdekken van fraude ligt bij de directeur en het bestuur. Tijdens onze controle van de jaarrekening 2019 zijn geen signalen naar voren gekomen die aanleiding hebben gegeven tot een vervolgonderzoek naar fraude.

6. BIJLAGE: CAPITA SELECTA

Als bijlage hebben wij nog een selectie van onderwerpen toegevoegd inzake ontwikkelingen en actualiteiten in de sector.

Actualiteiten in de sector

1. Wet arbeidsmarkt in balans
2. Non-profit en BTW: de valkuilen
3. Nieuwe omzet gerelateerde vrijstellingsregeling van omzetbelasting (OVOB)

Mogelijke en toekomstige sectorontwikkelingen

1. Wetsvoorstel Bestuur en Toezicht
2. Van wet DBA naar nieuw systeem

1. Wet Arbeidsmarkt in balans

Door de invoering van de Wet Arbeidsmarkt in balans (WAB) - ingangsdatum 1 januari 2020 - zijn er een aantal zaken veranderd betreffende het arbeidsrecht. De Rijksoverheid heeft daartoe een WAB-checklist voor werkgevers gemaakt.

Nieuwe arbeidsmarktregels

De WAB is met name gericht op het herstel van de balans tussen vast en flexibel werk. De wijzigingen per 2020 hebben onder meer betrekking op oproepkrachten en personeel in loondienst. Ook zijn er gevolgen voor de verschuldigde WW-premie en de te betalen transitievergoeding bij ontslag.

Ontslag

Het wordt gemakkelijker om werknemers om persoonlijk getinte redenen te ontslaan. Er komt namelijk een cumulatiegrond. Dit houdt in dat meerdere ontslaggronden die op zichzelf niet voldoende voldragen zijn, gecombineerd kunnen worden, waardoor het voor de rechter toch mogelijk wordt om de arbeidsovereenkomst te ontbinden. Wel kan de rechter nog bepalen dat de werkgever naast de transitievergoeding nog een aanvullende vergoeding ter hoogte van maximaal 50 procent van de transitievergoeding moet betalen.

Oproepkrachten

Oproepkrachten die 12 maanden in dienst zijn, moeten voortaan van hun werkgever een aanbod krijgen voor een vast aantal arbeidsuren gerelateerd aan de gemiddelde arbeidsomvang van de verloonde uren in de 12 maanden daarvoor. Het gaat om verloonde uren, dus ook ziekte- en vakantie-uren tellen mee.

Payrollers

Werknemers die ingehuurd worden via een bedrijf dat personeel in loondienst ('payrollers') uitleent, krijgen dezelfde rechten als medewerkers van het bedrijf die werkzaam zijn in gelijke of gelijkwaardige functies. De inhurende werkgever (inlener) moet het uitlenende payrollbedrijf informeren over de arbeidsvoorwaarden die van toepassing zijn.

WW-premie

De hoogte van verschuldigde WW-premie is vanaf 2020 afhankelijk van het type contract waarvan sprake is. De premie voor werknemers met een flexibel arbeidscontract is als uitgangspunt hoger dan die voor een werknemer met een vast contract.

Transitievergoeding

Vanaf 2020 zijn er wijzigingen ten aanzien van de transitievergoeding. Nieuw in dit opzicht is dat de transitievergoeding voor iedere medewerker moet worden toegepast vanaf de eerste werkdag. Dus ook een werknemer die in de proeftijd ontslagen wordt, heeft recht op een transitievergoeding. Het is niet meer vereist dat de betreffende werknemer al minimaal twee jaar in dienst is. Ook de verhoogde opbouw na tien dienstjaren komt te vervallen. De transitievergoeding bedraagt nu standaard een derde maandsalaris per dienstjaar.

2. Non-profit en BTW: de valkuilen

Bij non-profitorganisaties bestaat wel eens het misverstand dat zij geen BTW verschuldigd zijn, omdat ze geen winstoogmerk hebben. Het al dan niet hebben van een winstoogmerk is echter niet beslissend voor de vraag of er BTW verschuldigd is over de verrichtte activiteiten van de organisatie.

BTW-ONDERNEMER

Iedere non-profitorganisatie zal per activiteit moeten beoordelen of zij BTW verschuldigd is. Dit om te voorkomen dat de organisatie achteraf met eventuele naheffingen BTW en de daarbij opgelegde boeten geconfronteerd wordt. Er is sprake van een belaste BTW-activiteit als er in het economisch verkeer tegen vergoeding prestaties worden verricht door goederen te leveren of diensten te verrichten. Zo valt het heffen van entree voor de toegang tot een evenement in beginsel in de BTW-heffing. Maar ook het doorbelasten van (personeels)kosten tussen bijvoorbeeld non-profitorganisaties onderling, omdat een personeelslid werkzaamheden verricht voor beide organisaties, kan al leiden tot een BTW-belaste prestatie.

BTW-VRIJSTELLING

Wanneer een non-profitorganisatie prestaties voor de BTW verricht en dus BTW-ondernemer is, is vervolgens van belang dat beoordeeld wordt of er mogelijk een BTW-vrijstelling van toepassing is. Non-profitorganisaties komen vaker dan andere ondernemers in aanmerking voor een BTW-vrijstelling. Denk bijvoorbeeld aan de sociaal-culturele vrijstelling die van toepassing is op organisaties met een maatschappelijk doel, fondsenwervingsvrijstellingen of sportverenigingen die voor de verrichtte sportdiensten gebruik kunnen maken van de BTW-sportvrijstelling wanneer zij geen winstoogmerk hebben.

BTW-DRUK VOORKOMEN

Daarnaast kunnen non-profitorganisaties vaak BTW-druk voorkomen door activiteiten op een bepaalde manier te organiseren. Wanneer er kosten worden doorbelast, kan het bijvoorbeeld een oplossing zijn om een zogeheten overeenkomst tot verrekening van kosten voor gemene rekening aan te gaan met de partij aan wie de kosten worden doorbelast. Bij een overeenkomst tot verrekening van kosten voor gemene rekening is geen BTW verschuldigd. Dit geldt ook bij een zogenoemde 'POT-overeenkomst', waarbij de deelnemers de inkomsten die ze met een gezamenlijke activiteit hebben behaald, verdelen.

BTW-AFTREK

Wanneer een non-profitorganisatie BTW over de prestaties moet betalen, dan heeft dit tot gevolg dat de organisatie de BTW op inkopen in aftrek kan brengen voor zover de prestaties BTW-belast zijn. Maar wanneer de non-profitorganisatie een Btw-vrijstelling kan toepassen, is voor het deel van de prestaties die BTW-vrijgesteld zijn (als ook de niet belaste activiteiten), geen recht op aftrek van de BTW op inkopen. Als een non-profitorganisatie zowel deels BTW-belaste prestaties verricht en dus BTW in rekening moet brengen, maar daarnaast op andere door haar verrichte prestaties de BTW-vrijstelling toepast (als ook de niet belaste activiteiten), de BTW op algemene kosten in aftrek mag worden gebracht op basis van het pro-rata van de onderneming. De pro-rata berekening wordt gemaakt op basis van de omzet van de BTW-belaste prestaties ten opzichte van de omzet van de BTW-belaste en BTW-vrijgestelde omzet. Dit vraagt extra aandacht in de administratie en bij de BTW-aangifte.

3. Nieuwe omzet gerelateerde vrijstellingsregeling van omzetbelasting (OVOB)

De kleine ondernemersregeling in de BTW (KOR) maakt - ingaande 1 januari 2020 - plaats voor de omzet gerelateerde vrijstellingsregeling van omzetbelasting (OVOB). Deze wordt ook van toepassing op stichtingen en verenigingen.

In de huidige KOR is opgenomen dat ondernemers die per saldo € 1.883 of minder per jaar hoeven af te dragen aan BTW, een korting krijgen op het af te dragen bedrag. Wie in een jaar niet meer dan € 1.345 aan BTW hoeft af te dragen, hoeft zelfs niets af te dragen. Ondernemers die per saldo geen belasting hoeven te betalen, kunnen daarnaast op verzoek ontheven worden van de administratieve verplichtingen voor de BTW. Ze mogen in dat geval ook geen BTW op de facturen vermelden en kunnen de door hen betaalde BTW niet in aftrek brengen. De regeling geldt echter niet voor stichtingen en verenigingen.

In plaats van een belastingvermindering is er vanaf 1 januari 2020 sprake van een vrijstelling. Op deze vrijstelling kan een beroep worden gedaan als de jaaromzet onder de € 20.000 blijft. Deze organisaties hoeven dan geen BTW over hun omzet in rekening te brengen. De omzetbelasting inzake de kosten (voorbelasting) mogen ook niet worden afgetrokken. Verder volstaat een beperkte BTW-administratie en hoeft er geen BTW-aangifte te worden ingediend. Iedere ondernemer, ongeacht de rechtsvorm, kan voor de nieuwe vrijstellingsregeling kiezen. Dit geldt dus voortaan ook voor een vereniging, stichting of BV.

Het is dus een vrije keuze van de ondernemer of hij gebruik wil maken van de nieuwe regeling. Is dat het geval, dan moet de keuze wel tijdig worden vermeld. Om vanaf 1 januari 2020 hieraan mee te kunnen doen moest het formulier uiterlijk 20 november 2019 bij de Belastingdienst liggen. U kunt zich ook na 20 november 2019 nog aanmelden. De ingangsdatum schuift dan op naar het eerstvolgende tijdvak. Dat betekent dat u dan vanaf 1 april 2020 meedoet. Als u op grond van de huidige regeling heeft verzocht om ontheffing van administratieve verplichtingen voor de BTW, wordt u door de belastingdienst automatisch aangemeld.

De keuze geldt voor minimaal drie jaar, of tot u de grens van € 20.000 omzet overschrijdt. Bij het overschrijden van de omzetgrens bent u als ondernemer vanaf dat moment gewoon BTW-plichtig, inclusief alle bijbehorende fiscale en administratieve verplichtingen. De volgende drie jaren kan dan geen gebruik meer worden gemaakt van deze regeling.

Voldoet u aan de voorwaarde van een jaarlijkse omzet die lager is dan € 20.000? Dan kan het gebruik van de OVOB gemak bieden. U hoeft dan geen BTW-administratie meer bij te houden en er hoeft ook geen BTW-aangifte meer te worden gedaan.

MOGELIJKE SECTORONTWIKKELINGEN

1. Wetsvoorstel bestuur en toezicht

Het wetsvoorstel 'bestuur en toezicht' is op 13 juni 2016 ingediend bij de Tweede Kamer en is hier nog steeds in behandeling. Het doel van deze wet is om de regels voor het bestuur en toezicht bij verschillende soorten rechtspersonen uit te breiden en te verduidelijken, ook dus voor verenigingen en stichtingen. Het voorstel sluit aan op de flex-BV-wetgeving die reeds voor BV's van toepassing is. Het wetsvoorstel regelt diverse zaken, zoals:

- uniforme regels voor aansprakelijkheid ingeval van faillissement;
- ontslagmogelijkheid door rechter;
- ontstentenis- en beletregeling;
- monistisch bestuursstelsel is mogelijk;
- duidelijkheid over norm en taakvervulling van bestuurders;
- tegenstrijdig belangregeling;
- wettelijke grondslag voor toezichthoudend orgaan.

2. Van wet DBA naar nieuw systeem

Opdrachtgevers en -nemers (ZZP'ers) hebben graag zekerheid over de arbeidsrelatie die zij met elkaar aangaan. Tot 1 mei 2016 kon dit met de Verklaring Arbeidsrelatie (VAR). Sinds 1 mei 2016 is deze vervangen door de Wet 'Deregulering beoordeling arbeidsrelatie' (DBA). Deze wet heeft niet de duidelijkheid en rust gebracht die hij moest brengen. Het kabinet heeft daarom besloten de wet te vervangen. Het streven is om de nieuwe maatregelen op 1 januari 2021 in te laten gaan. Tot die tijd is de Wet DBA van kracht. Handhaving van de Wet DBA is opgeschort tot 1 januari 2020. Het is in ieder geval belangrijk - om een dienstbetrekking te voorkomen - om te werken met en te handelen conform de goedgekeurde modelovereenkomst. Ook kunnen individuele overeenkomsten worden voorgelegd aan de Belastingdienst.